***MEDEZEGGENSCHAPSRAAD OBS DE SPEURNEUS***

***Betreft*** : Notulen MR-vergadering

***Datum*** : 16 mei 2023

***Tijdstip*** : 20.00 uur

***Agenda + notulen:***

1. **Opening**

*Aanwezig oudergeleding: Karin Lussenburg, Nathalie Cremers, Anton Verkuil*

*Aanwezig leerkrachtgeleding: Leonne Kieft-Logister (voorzitter), Maud Bogaardt, Marijn Pasmans-Lony*

*Directie: Carlos Veraart*

1. **Notulen vorige vergadering**

*Geen verdere opmerkingen, de notulen worden goedgekeurd en zullen op de website geplaatst worden.*

1. **Bespreken actiepunten**

*Geen aanvulling op bestaande actiepunten. In de toekomst wellicht wel gezamenlijk via MR-academie afgesproken scholing volgen zoals bijvoorbeeld in het najaar met betrekking tot financiën.*

1. **Inkomende en uitgaande post**

*Karin heeft alle documenten doorgestuurd en hier zijn geen verdere opmerkingen over.*

1. **Update schoolplein**

*Woensdag 29 maart heeft een overleg plaatsgevonden tussen Patrick Emmet (gemeente Landgraaf), Marc Putten, Bram Gijselaars (Movare), Stan en Kees Krijnen ( SNK Outdoor Speel- en sportplaatsen), Carlos (directie) en Marijn (werkgroep schoolplein). Er is voornamelijk gekeken naar de wensen en mogelijkheden om te vergroenen en verblauwen.*

*Een eerste tekening zal binnenkort door SNK gepresenteerd worden. Movare heeft inmiddels toegezegd dat een deel van de gelden die gereserveerd zijn voor onderhoud van de speelplaats besteed mag worden aan de herinrichting.*

1. **Public relations 🡪 vorderingen site/ inzet facebook/Instagram**

*Zie opmerkingen rondom audit.*

1. **Ouderbetrokkenheid**

*Er is gezamenlijk gesproken over de wensen en mogelijkheden om de ouderbetrokkenheid te vergroten (inloop, weeksluitingen etc.). Daarnaast zijn er ideeën uitgewisseld over het vinden en inzetten van ouders tijdens pauzes (studenten, pedagogisch medewerkers etc.).*

1. **Mededelingen directie:**

- nieuwe aanmeldingen

*Kennismakingsgesprekken 26, aanmeldingen 11, instroom 28, uitstroom 1.*

**- vorderingen plan scholen Waubach**

*Voorzitter van het CvB van Movare heeft vandaag een positief overleg gehad met Flow en Human Kind. Dit naar aanleiding van plannen om de samenwerking tussen de 3 scholen in Waubach te intensiveren en mogelijk kindcentrum op locatie Speurneus. Verdere gesprekken volgen.*

- **schoolveiligheidsplan🡪 korte terugkoppeling van bevindingen team**

*Enkele kleine wijzigingen zijn overgenomen. Het schoolveiligheidsplan is inmiddels op de website te lezen. Het inhoudelijk gedeelte m.b.t. schoolregels en klassenregels zal komend schooljaar in het team nogmaals besproken worden.*

**- schoolplan**

*Carlos geeft een toelichting op de gestelde kaders vanuit Movare, de diverse aspecten van het schoolplan en bijbehorende prioritering. De 6 meer concrete verbeterdoelen voor komende schooljaren zijn besproken.*

*Het concept schoolplan wordt binnenkort met het team besproken. De meest recente versie zal voor de zomervakantie in de MR besproken moeten worden. De eerste vergadering na de zomervakantie zal het nieuwe schoolplan ter goedkeuring aangeboden worden.*

**- interne audit**

*Komende week wordt de Speurneus bezocht door 4 geschoolde auditoren vanuit Movare. Alle scholen van Movare worden door auditoren bezocht. Het tweedaags bezoek is vergelijkbaar met een inspectiebezoek en is bedoeld om een objectief beeld te krijgen van de kwaliteit en opbrengsten. Er zullen lesbezoeken bij alle groepen plaatsvinden evenals gesprekken met directie en collega’s. Bij het presenteren van de school zal onder andere gebruik gemaakt worden van de pitches die collega’s gemaakt hebben waarbij de eigen groep in beeld is gebracht. Deze pitches zullen vervolgens op de website geplaatst worden. Woensdagmiddag na school zal de auditcommissie een terugkoppeling geven aan het team.*

- **medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO) op stichtings- en schoolniveau**

*Carlos geeft middels een presentatie inzicht in de hoofdpunten vanuit het medewerkerstevredenheidsonderzoek.*

-**schoolreis** (hoe om te gaan met gezinnen die dit niet kunnen betalen)

*Op dit moment zijn er 2 gezinnen waar dit bij speelt. Het is nu vanuit een potje van school betaald. Stichting leergeld levert geen bijdrage aan bekostiging van schoolreisjes. Dit onderwerp in de toekomst wellicht nogmaals bespreken.*

1. **Financiën MR**

*Geen verdere bespreekpunten.*

1. **Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)**

*Er is een uitnodiging binnengekomen voor een bijeenkomst rondom ouderbetrokkenheid waarbij ook ouders van de MR zijn uitgenodigd. Verder zijn er geen bijzonderheden.*

1. **Inplannen datum volgende vergadering**

*Maandag 26 juni 2023. Vooroverleg 19.30 uur, start vergadering 20.00 uur.*

1. **Rondvraag en sluiting**

*Anton: Hebben de 3 boventallige collega’s inmiddels een nieuwe plek gevonden? Antwoord: ja.*